



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านวังใหม่ อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว 27250  
ที่ ...../2567 วันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567  
เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT Online 2024  
ข้อ O31 เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังใหม่

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1 กำหนดระยะเวลาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนแบบออนไลน์ ประจำปี 2567 ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ OIT โดยให้โรงเรียนรายงานข้อมูลออนไลน์ (เพื่อตรวจสอบข้อมูล) ภายในวันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2567 นั้น

ในการนี้ โรงเรียนบ้านวังใหม่ ได้จัดทำรายงานข้อมูล ข้อ O31 เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี ดังรายละเอียดแนบและขออนุญาตเผยแพร่เอกสาร ฉบับนี้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ. ( นางสาวสุนิสา ตีบาง ) ผู้จัดทำข้อมูล  
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านวังใหม่

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

- ทราบ
- อนุมัติ
- ดำเนินการตามที่เสนอ

ลงชื่อ. ( นายโสภณ ผาสุข )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านวังใหม่

ผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โรงเรียนบ้านวังใหม่ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้าง	
เรื่อง กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง	
เหตุการณ์ความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตาม TOR</li> <li>- เอื้อผลประโยชน์โดยการเป็นคู่สัญญาหรือคู่ค้ากับกิจการของญาติหรือพวกพ้อง</li> <li>- การตรวจรับพัสดุไม่ตรงตามรูปแบบรายการ/รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนด</li> </ul>
ระดับของความเสี่ยง	ระดับต่ำ
มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>- ผู้บริหารมีการควบคุม และติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด กำชับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด</li> <li>- ควบคุม กำกับ ดูแลการใช้จ่ายงบประมาณและการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ</li> <li>- รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างต่อผู้บริหาร</li> <li>- ส่งบุคลากรเข้าอบรมการจัดซื้อจัดจ้างและผู้ปฏิบัติงานพัสดุ ประจำปี</li> <li>- แต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ</li> </ul>
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว
ผลการดำเนินการตามมาตรการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรตระหนักถึงจิตสำนึกในการทำงานที่มีคุณธรรม จริยธรรม ประสิทธิภาพและประสิทธิผล</li> <li>- บุคลากรได้รับการอบรมการจัดซื้อจัดจ้างและผู้ปฏิบัติงานพัสดุ</li> <li>- มีการกำชับ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อ กฎหมาย อย่างเคร่งครัด และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างต่อผู้บริหารทุกครั้ง</li> <li>- มีการจัดตั้งคณะกรรมการการตรวจรับพัสดุที่</li> <li>- ไม่มีเรื่องร้องเรียน</li> </ul>
วันเดือนปีที่รายงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

<b>ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้าง</b>	
<b>เรื่อง การดำเนินการโครงการตามแผน ปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566</b>	
<b>เหตุการณ์ความเสี่ยง</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่ปฏิบัติตามแผนงานโครงการ/ไม่ดำเนินการตามแผน</li> <li>- การจัดโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา ที่อาจมีการแอบแฝง หรือเกินความจำเป็นทำให้การใช้งบประมาณที่ไม่คุ้มค่า</li> </ul>
<b>ระดับของความเสี่ยง</b>	ระดับต่ำ
<b>มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการตามโครงการตามแผนปฏิบัติการ</li> <li>- ดำเนินการกิจกรรมทุกครั้งต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ</li> <li>- ควบคุม กำกับ ดูแลการใช้งบประมาณและการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ</li> <li>- ผู้บริหาร กำกับ ติดตามใช้งบประมาณและให้รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ</li> </ul>
<b>สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง</b>	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว
<b>ผลการดำเนินการตามมาตรการ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดกิจกรรมเป็นไปตามโครงการแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2566</li> <li>- รายงานผลการดำเนินการแต่ละโครงการตามแผนปฏิบัติการให้ผู้บริหารทราบ</li> <li>- ไม่มีเรื่องร้องเรียน</li> </ul>
<b>วันเดือนปีที่รายงาน</b>	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้าง	
เรื่อง การใช้ทรัพย์สินราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	
เหตุการณ์ความเสี่ยง	- การไปปฏิบัติราชการนอกพื้นที่ โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลาที่เหมาะสม การใช้ทรัพย์สินราชการ เช่น การพิมพ์เอกสารหรือถ่ายเอกสารส่วนตัว การใช้เวลาราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว การใช้รถส่วนกลาง
ระดับของความเสี่ยง	ระดับต่ำ
มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	- ผู้บริหารต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี - ผู้บริหารต้องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินและเวลาราชการที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ส่วนตน
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว
ผลการดำเนินการตามมาตรการ	- มีการทำทะเบียนควบคุมการใช้งานและการเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด - มีการรายงานทุกครั้ง - สร้างจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรม - ไม่มีเรื่องร้องเรียน
วันเดือนปีที่รายงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็น การบริหารงานบุคคล	
เรื่อง กระบวนการทำงานการปฏิบัติงานตามหน้าที่	
เหตุการณ์ความเสี่ยง	- กระบวนการทำงานการปฏิบัติงานตามหน้าที่
ระดับของความเสี่ยง	ระดับต่ำ
มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากร ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับ ความโปร่งใส การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด</li> <li>- ควบคุม กำกับ ดูแลการประกาศ หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียนการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ</li> <li>- ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน</li> <li>- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อร่วมสร้างแนวทางและมาตรการในดำเนินการสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการรังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ</li> </ul>
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว
ผลการดำเนินการตามมาตรการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรตระหนักถึงปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด</li> <li>- ไม่มีเรื่องร้องเรียน</li> </ul>
วันเดือนปีที่รายงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็น การบริหารงานบุคคล	
เรื่อง การเลื่อนเงินเดือน	
เหตุการณ์ความเสี่ยง	- การประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเลื่อนเงินเดือนไม่เป็นธรรม - การพิจารณาให้ได้รับเหรียญเครื่องราชฯ ไม่เป็น ธรรม
ระดับของความเสี่ยง	ระดับต่ำ
มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนถูกต้องตามระเบียบกกหมายของทางราชการเป็นธรรมและเหมาะสมโดยให้คำนึงถึง ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติราชการทุกกลุ่มอันดับให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. หรือ ก.ค.ศ. กำหนด
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามอย่างต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว
ผลการดำเนินการตามมาตรการ	- มีคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และให้ได้รับค่าตอบแทนพิเศษสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ข้าราชการและบุคลากรในหน่วยงานทราบ - ไม่มีเรื่องร้องเรียน
วันเดือนปีที่รายงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566